

Zápis z veřejného zasedání zastupitelstva obce Máslovice dne 16. 12. 2024

Přítomni zastupitelé obce:

Kateřina Heisslerová, Petr Herman, Petra Horváthová, Ing. Aleš Illichman, MDDr. Hynek Kříž, Miroslava Rejdová, Ing. Vladimíra Sýkorová

Omluveni: 0

Veřejnost: 10 osob

Zahájení: 19,43 hodin

1. Jmenování zapisovatele, volba ověřovatelů zápisu

Zasedání zastupitelstva obce zahájila ve 19,43 hodin starostka obce Ing. V. Sýkorová (dále jen „předsedající“), která přivítala přítomné. Předsedající určila zapisovatelem pana Aleše Illichmana. Jako ověřovatele zápisu navrhla Miroslavu Rejdovou a Kateřinu Heisslerovou. Optala se, jestli navržené osoby s tímto souhlasí nebo pokud zastupitelé mají jiný návrh na ověřovatele zápisu, aby jej uplatnili. Předsedající přečetla návrh usnesení a dala hlasovat.

Návrh usnesení 1/5/24:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje ověřovatele zápisu Miroslavu Rejdovou a Kateřinu Heisslerovou a zapisovatelem Aleše Illichmana.

Hlasování: PRO- 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0

Usnesení schváleno.

2. Schválení programu

Předsedající předložila zastupitelstvu obce ke schválení návrh programu zasedání tak, jak byl zveřejněn na úřední desce. Navrhla přidání bodu: Senior taxi a CETIN – návrh na vybudování optické sítě a změnu názvu u bodu 7.

Dala možnost, aby se zastupitelé k programu vyjádřili.

Předsedající přečetla upravený program zasedání:

Navržený program ke schválení:

1. Jmenování zapisovatele, volba ověřovatelů zápisu.
2. Schválení programu.
3. Rozpočtové opatření č. 9 a 10
4. Plán inventarizace, inventarizační komise
5. Projednání návrhu rozpočtu obce na rok 2025
6. Stanovení závazných ukazatelů a schválení rozpočtu MŠ Máslovice pro rok 2025
7. Vydání změny č. 2 ÚP
8. Informace o výběrovém řízení na zhotovitele půdy v čp. 16
9. Návrh na akce konané pod záštitou obce v roce 2025
10. Informace o podané dotaci na herní prvky
11. Senior Taxi
12. CETIN – návrh na vybudování optické sítě
13. Různé
14. Diskuse

Předsedající vyzvala k diskusi o programu, dala hlasovat o navrženém programu.

Návrh usnesení 2/5/24:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje navržený program schůze.

Hlasování: PRO – 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 0

Usnesení schváleno.

3. Rozpočtové opatření č. 8, 9 a 10/2024 (dále jen RO)

Starostka seznámila zastupitele s RO č. 8, ve kterém se navýšily daňové příjmy o 2 216 000 Kč a výdaje o 116 000 korun, dále s RO č. 9, ve kterém se navýšily příjmy o 124 600 a výdaje o 261 571 Kč. Dále navrhla rozpočtové opatření č. 10, kde se příjmy zvýší o 1 700 000 korun a výdaje se navýší o 1 391 00 Kč (par. 2232 přívoz 850 000, par. 6112 zastupitelstvo o 95 600, par. 3113 základní školy 446 000 – hodlá splatit částky na investiční výdaje Městu Klecany za období tří let zpátky). Také navrhla, aby zastupitelé schválili možnost schválení RO na konci roku pouze starostkou při překročení do 100% příjmů a výdajů.

Návrh usnesení 3/5/2024:

Zastupitelstvo obce Máslovice bere na vědomí RO č. 8/2024 a č. 9/2024 a schvaluje RO č. 10/2024. Dále schvaluje, aby starostka obce mohla na konci roku schválit RO při překročení do 100% příjmů a výdajů.

Hlasování: PRO - 6, PROTI – 1 (Hynek Kříž), ZDRŽEL SE - 0
Usnesení schváleno.

4. Plán inventarizace, inventarizační komise

Starostka přednesla plán inventur za rok 2024.

Periodická inventura majetku obce a závazků a pohledávek ke dni 31. 12. 2024 bude zahájena dne 28. 12. 2024 a ukončena dne 26. 1. 2025. Z této inventury bude pořízen inventurní soupis majetku do 31. 1. 2025 a závěrečná inventurní zpráva o provedené inventarizaci.

Inventarizace zapůjčeného majetku Mateřské školy Máslovice (dále jen MŠ) bude provedena do 26. 1. 2025 za účasti ředitelky MŠ.

Při inventarizaci majetku se postupuje dle vnitřní směrnice č. 3/2015. Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb. a dle vnitřní směrnice k inventarizaci obce. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. Členové inventarizační komise se zúčastní proškolení k provádění inventarizace dne 27. 12. 2024 v budově obecního úřadu od 19 hodin. Hlavní inventarizační komise (HIK) zodpovídá za organizaci, řízení a provedení inventarizace a tvoří ji členové: předseda Pavel Šertler, členka Petra Horváthová, člen Aleš Illichman.

Návrh usnesení 4/5/24:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje plán inventarizace a inventarizační komisi k provedení inventarizace majetku obce, závazků i pohledávek ke dni 31. 12. 2024.

Hlasování: PRO –7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0
Usnesení schváleno.

5. Rozpočet obce na rok 2025

Návrh rozpočtu byl rádně vyvěšen. Příjmy činí 7 686 500 Kč, výdaje 7 686 500 Kč.

Návrh usnesení 5/4/24:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje vyrovnaný rozpočet na rok 2025. Příjmy činí 7 686 500 Kč, výdaje 7 686 500 Kč.

Hlasování: PRO- 5, PROTI – 2 (Petr Herman, Hynek Kříž), ZDRŽEL SE – 0
Usnesení schváleno.

6. Schválení rozpočtu MŠ Máslovice na rok 2025 a stanovení závazných ukazatelů MŠ Máslovice pro rok 2025 a schválení Střednědobého výhledu příjmů a výdajů na rok 2025.

Rozpočet mateřské školy na rok 2025 bude činit 3 269 000 Kč v příjmech a 3 239 000 Kč ve výdajích. Závazné ukazatele pro rok 2025 z částky 390 tisíc Kč, kterou poskytuje obec na provoz mateřské školy, jsou následující:
spotřeba energií 250 tisíc Kč, služby 80 tisíc Kč, opravy 20 tisíc Kč, materiál 20 tisíc Kč a ostatní 20 tisíc Kč. Celkem 390 tisíc Kč.
Střednědobý výhled na rok 2026 je v příjmech ve výši 3 269 000 Kč a ve výdajích 3 239 000 Kč.

Návrh usnesení 6/5/24:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje rozpočet MŠ Máslovice na rok 2025, závazné ukazatele a střednědobý výhled příjmů a výdajů na rok 2026.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE – 0
Usnesení schváleno.

7. Vydání Změny č. 2 ÚP

Starostka informovala o závěru procesu změny ÚP, která spočívá ve vydání Vyhlášky – opatření obecné povahy č. 1/2024 Změnu č. 2 územního plánu Máslovice.

Návrh usnesení 7/5/24:

1. Zastupitelstvo obce bere na vědomí, že nebyly doručeny žádné námítky k návrhu Změny č. 2 územního plánu Máslovice.
2. Zastupitelstvo obce příslušné podle ustanovení § 6 odst. 5 písm. c) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění do 31. 12. 2023, ve spojení s § 323 a § 334a zákona č. 283/2021 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s § 171 a následujících zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění vydává opatřením obecné povahy č. 1/2024 Změnu č. 2 územního plánu Máslovice.

Hlasování: PRO - 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE – 0
Usnesení schváleno.

8. Informace o výběrovém řízení na zhotovitele půdy v čp. 16

Starostka stručně seznámila přítomné s hodnocením nabídek, který provedla Ing. Iva Cucová. Nabídku poslalo pět firem. Nejlevnější nabídku měla firma F1 facility CZ, s. r. o. ve výši 2 759 999,99 korun. Nejdražší nabídka činila 3 773 729,50 Kč. Ceny jsou bez DPH. Obec je plátcem DPH a fakturovat bude zhotovitel v přenesené daňové povinnosti. Obec tedy při rekonstrukci nebude platit DPH, ale bude ho odvádět tehdy, kdy bude mít z pronájmu příjem. Pro obec je toto výhodné, protože peníze bude odvádět postupně v menších částkách.

Návrh usnesení 8/5/24:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje firmu F1 facility CZ, s. r. o. jako zhotovitele rekonstrukce půdy v budově čp. 16 a pověřuje starostku k podpisu smlouvy o dílo s výše uvedenou firmou.

Hlasování: PRO – 5, PROTI – 2 (Petr Herman, Hynek Kříž), ZDRŽEL SE – 0
Usnesení schváleno.

9. Akce pod záštitou obce v roce 2025

Navrhované akce:

- 11. 1. sobota **TURNAJ V PEXESU** pro všechny generace
- 25. 1. sobota **MÁSLOVICKÝ MASOPUST SE ZABIJAČKOU**
- 15. 2. sobota **TURNAJ V PING-PONGU O VESELÉ PRASÁTKO**
- 15. 3. sobota **COUNTRY SALOON BÁL**
- 6. 4. sobota **POSEZENÍ S HUDBOU** nejen pro seniory
- 12. 4. sobota **ŠLAPEME DO MÁSLVIC STLOUKAT MÁSLA**
- 21. 6. sobota **DEN NA ŘECE A SVATOJÁNSKÁ NOC NA VLTAVĚ**
- 19. 7. sobota **BOHNICE – MÁSLovice**
- 6. 9. sobota **MÁSLOVICKÉ POSVÍCENSKÉ VINOBRANÍ**
- 18. 10. sobota **MÁSLOVICKÉ DÝŇOVÁNÍ**
- 8. 11. sobota **TURNAJ V PING-PONGU O MARTINSKOU HUSU**
- 22. 11. sobota **BETLÉM Z MÁSLA TVOŘÍME A VYSTAVÍME**

Návrh usnesení 9/5/2024:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje záštitu nad výše uvedenými akcemi v roce 2025.

Hlasování: PRO - 4, PROTI – 1 (Hynek Kříž), ZDRŽEL SE – 2 (Kateřina Heisslerová, Miroslava Rejdová)
Usnesení schváleno.

10. Informace o podané dotaci na herní prvky

Starostka informovala o podané dotaci na herní prvky. Obecní úřad určil místa v obci a typy prvků, o které požádali v dotaci. Jeden prvek by měl být umístěn u přívozu, jeden až dva v Severní ulici, jeden v Dolánecké ulici, jeden až dva na hřišti. Celková výše zakázky je 820 004 Kč, z toho výše dotace je 80 %.

Zastupitelstvo obce Máslovice bere na vědomí informaci o podané dotaci na herní prvky.

11. Senior Taxi

Starostka přednesla hlavní body smlouvy s panem Srbou z Klecan, který zajišťuje Senior Taxi. Konkrétní částky a podmínky budou uvedeny v nejbližším čísle zpravodaje.

Návrh usnesení 10/5/2024:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje spolupráci s panem Srbou z Klecan, který provozuje Senior Taxi a pověřuje starostku podepsáním smlouvy.

Hlasování: PRO - 7, PROTI – 0, ZDRŽEL SE - 0
Usnesení schváleno.

12. CETIN - vybudování optické sítě

Místostarosta seznámil přítomné s návrhem projektu CETINU na optickou síť.

Návrh usnesení 11/5/2024:

Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje předložený záměr společnosti Cetin uskutečnit na území obce výstavbu optické sítě umístěním podzemního či primárně nadzemního vedení jednorázově či po jednotlivých etapách. Zastupitelstvo obce Máslovice schvaluje přidání nových podpěr dle předloženého technického návrhu společnosti CETIN s cílem připojení dalších budov na optickou síť.

Hlasování: PRO - 7, PROTI - 0, ZDRŽEL SE - 0

Usnesení schváleno.

13. Různé

13. 1. Správa silnic vyspravila kanál dešťové vody na Pražské.
13. 2. V poslední době byla dokončena terasa mezi hospodou a KC, opraven schod u muzea a umístěna dopravní značka při výjezdu z Zahradní na Pražskou.
13. 3. Petardy a ohňostroje jsou povoleny pouze na Silvestra.
13. 4. Vodné se v příštím roce nezvyšuje, zůstává na ceně 90,06 Kč/m³ bez DPH.
13. 5. Poděkování dobrovolníkům za úpravu hřiště a jeho okolí.
13. 6. Sváteční jízdní řád přívozu.
13. 7. Zpívání u stromečku 23. 12. od 18 hodin. Za špatného počasí v knihovně KC.
13. 8. V příštím roce v září budeme slavit 90 let od postavení vodojemu a vodovodu.
13. 9. Obecní úřad bude uzavřen od 24. 12. do 2. 1. V případě nutnosti kontaktujte starostku mailem či telefonicky.

14. Diskuse

Diskutovalo se o zastávce autobusu, kde mezi pergolou a zdí je prostor, který, bohužel, některé osoby, pravděpodobně řidiči autobusů využívají jako záchod. Starostka se již mnoho let snaží, aby ČSAD umístilo do obce mobilní WC, ale zatím marně. Opět bude kontaktovat vedení ČSAD v této věci. Mezitím obec umístí do zastávky zábranu tak, aby další znečišťování nebylo možné.

Další diskuse se týkala sekání hřiště a zůstávání posekané trávy na různých místech.

Doporučení – nechat posekanou trávu pouze na jednom místě a potom najednou odvézt.

Starostka poděkovala přítomným za účast a ukončila schůzi ve 21.47 hodin.

Zapsal: A. Illichman

Ověřili:

Miroslava Rejdová